



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละฮาย ๐๗๕-๓๕๕๗๐๑

ที่ นศ ๘๐๘๐๑. ๓๔ / ๖๗

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละฮาย

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลละฮายได้จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละฮาย เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญ และของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งในก่อน/ขณะ/ หลังการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและ อนาคต ตามที่คณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้งานนิติการ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ ในรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏว่าไม่พบบุคลากรใน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลละฮาย ดำเนินการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว (รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวลำไย พรหมเสก)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็น ทน.สป

(นางวรรณเพ็ญ บริพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

4 ธ.ค. ๖๖

ความเห็น ปลัด อบต.

(นางโสภา ทองฉิม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

4 ธ.ค. ๖๖

ความเห็น นายก อบต.

(นายสัมพันธ์ นุมาศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละฮาย

4 ธ.ค. ๖๖

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลละอาย.....
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วน ตำบลละอาย	๑ /๑๑/๖๕	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละอาย เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy https://www.la-ai.go.th/datacenter/doc_download/a_๐๕๐๔๒๓_๐๘๑๓๔๖.pdf

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อ หน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การ บริหาร ส่วนตำบล ละอาย	๑ /๑๑/๖๕	ประ ก า ศ น โ ย บ า ย และ แ น ว ปฏิบัติ	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละอาย เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy https://www.la-ai.go.th/datacenter/doc_download/a_๐๕๐๔๒๓_๐๘๑๓๔๖.pdf
		๑๘/๑๑/๖๕	ม อ บ น นโยบาย No Gift Policy ใน ก า ร ป ร ะ ชุ ม พ นั ก ก า น ประจำเดือน	https://www.la-ai.go.th/news๑/doc_download/a_๑๖๐๕๒๓_๑๐๔๑๐๔.pdf

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

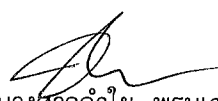
๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ค่านิยมที่มีการให้และรับของขวัญมีการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนเป็นความเคยชินเป็นเรื่องปกติ.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ควรปลูกฝังค่านิยมใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การใช้บัตรแสดงความยินดี หรือการทำจิตอาสา แทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการ เสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง และควรประชาสัมพันธ์เสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของหน่วยงาน ให้บุคคลในสังกัดทราบ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทาง ต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง.....

ลงชื่อ


(นางสาวลำไย พรหมแสง)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ


(นายสัมพันธ์ นูมาศ)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ...องค์การบริหารส่วนตำบลละอาย

ประจำปีงบประมาณ...๒๕๖๖

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สิน จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ได้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
-	-	-	-

ลงชื่อ


(นางสาวลำไย พรมเศก)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ


(นายสัมพันธ์ นุมาศ)
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์